



1. Wypełniony i podpisany wniosek o udzielenie pomocy de minimis (do pobrania).
2. Wypełniony i podpisany formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis – nie trzeba wypełniać części B dot. sytuacji ekonomicznej (do pobrania).
3. Wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis lub oświadczenie o udzielonej/nie udzielonej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i w okresie dwóch poprzedzających go lat (do pobrania).
4. Poświadczenie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru świadczącego o tym, że jest przedsiębiorcą, wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy de minimis lub wydruki tych dokumentów.
5. Wnioskodawca jest zobowiązany udzielić informacji, czy pomiędzy nim a inną jednostką gospodarczą występuje powiązanie co najmniej jednym z poniższych stosunków:
  - a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków,
  - b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej,
  - c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub postanowieniami w jego akcie założycielskim lub umowie spółki,
  - d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem jest lub udziałowcem innej jednostki gospodarczej, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami lub udziałowcami tej jednostki gospodarczej, większość praw głosu akcjonariuszy lub udziałowców tej jednostki gospodarczej,
  - e) jedna jednostka gospodarcza pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jedną inną jednostkę gospodarczą lub kilka innych jednostek gospodarczych.

Jeśli odpowiedzi na wszystkie powyższe pytania są przeczące, należy wypełnić i podpisać Oświadczenie nr 1 (do pobrania). Jeżeli chociaż jedna jest twierdząca, należy dołączyć wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis lub oświadczenie o udzielonej/nie udzielonej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i w okresie dwóch poprzedzających go lat (tak jak w pkt. 3 powyżej) oraz podać numery NIP wszystkich powiązanych z wnioskodawcą jednostek gospodarczych.

6. Wnioskodawca jest zobowiązany udzielić informacji, czy w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:
  - a) powstał skutek połączenia się co najmniej dwóch przedsiębiorstw,
  - b) przejął inne przedsiębiorstwo,
  - c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorstwa na co najmniej dwa przedsiębiorstwa.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Jeżeli odpowiedzi na wszystkie powyższe pytania są przeczące, wnioskodawca powinien podpisać Oświadczenie nr 2 (do pobrania). W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt. a) i b), należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 powyżej oraz numery NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorstw.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt. c), należy dołączyć zaświadczenia, o których mowa w pkt. 3 powyżej, dotyczące pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorstwu przed podziałem w odniesieniu do przejmowanej przez wnioskodawcę działalności. Jeśli taki podział jest niemożliwy należy dołączyć wszystkie zaświadczenia udzielone przedsiębiorstwu przed podziałem. Jednocześnie w obu przypadkach należy podać numer NIP przedsiębiorstwa przed podziałem.